

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru, wywozu i utylizacji odpadów komunalnych z I Liceum Ogólnokształcącego w Głownie, ul. Kościuszki 10, 95-015 Głowno

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia zagospodarowanie:

a) zmieszanych odpadów komunalnych,

b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny z podziałem na:

- papier - w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,

- metale i tworzywa sztuczne - w tym odpady metali, odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

- szkło - w tym odpady ze szkła i odpady opakowaniowe ze szkła.

c) bioodpady, w szczególności: trawa, liście, gałęzie.

d) odpady remontowe zawierające np. tynki, kafle, gipsy, cegły, gruz albo zdarte podłogi, wyprodukowane z najróżniejszych rodzajów materiałów (deski, panele, linoleum, wykładziny).

### **II. Realizacja przedmiotu zamówienia:**

1. Usługa obejmuje:

a) zapewnienia ciągłości świadczenia usługi systematycznego wywożenia odpadów, nie powodując ich zalegania,

b) utrzymania będących własnością wykonawcy pojemników/kontenerów/zbiorników oraz innych urządzeń służących do składowania odpadów komunalnych zmieszanych, papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła we właściwym stanie higienicznym (mycie i dezynfekcja) i technicznym,

c) ponownego ustawienia pojemników/kontenerów/zbiorników po dokonaniu wywozu odpadów na właściwe miejsce lokalizacji,

d) usuwanie odpadów wokół pojemników/kontenerów/zbiorników w przypadku nieterminowego wykonania usługi lub w przypadku wydostania się odpadów z pojemników w trakcie ich przeładunku,

2. Przewidywana ilość pojemników w okresie trwania umowy oraz częstotliwość odbioru odpadów:

a) Odpady niesegregowane (zmieszane): - 2 pojemnik 1100l przeznaczony do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – wywóz maksymalnie 2 x w miesiącu

b) Odpady segregowane papier: - 1 pojemnik na odpady segregowane przeznaczony do gromadzenia papieru i tektury – wywóz minimum 4 razy w roku

c) Odpady segregowane metale i tworzywa sztuczne: 1 pojemnik przeznaczony do gromadzenia metali i tworzyw sztucznych – wywóz minimum 6 razy w roku

d) odpady segregowane szkło – 1 pojemnik przeznaczony do gromadzenia szkła – minimum 4 razy w roku

e) Bioodpady – wywóz w terminie do 7 dni od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.

f) Odpady poremontowe: 1 kontener o pojemności 6 m<sup>3</sup> (9000 kg) przeznaczony do gromadzenia odpadów poremontowych – wywóz w terminie do 7 dni od telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.

**Proszę o przedstawienie oferty cenowej na pojemniki (2 rodzaje) o pojemności maksymalnie do 660 l.**

3. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczenie do sekretariatu szkoły potwierdzenie ilości wykonanych usług.

4. Potwierdzenie, o którym mowa w pkt. 3 musi zawierać min. datę wykonania każdej usługi, rodzaj odpadu, pojemność pojemników odebranych w ramach realizacji zamówienia oraz wskazanie instalacji, do której zostały przekazane odpady, a także będzie podlegało zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

6. W przypadku awarii samochodu i braku możliwości odebrania odpadów w terminie, należy niezwłocznie poinformować Sekretariat szkoły nr tel. 42 719 07 80 wew. 21 o zaistniałej sytuacji oraz ustalić nowy termin odbioru.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości wywozu odpadów, godzin odbioru oraz liczby użytkowanych pojemników stosownie do bieżących potrzeb. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zlecić, dodatkowe wywozy odpadów wskazanych w pkt. 2 pkt. af, w cenach jednostkowych wskazanych w ofercie Wykonawcy.

**III. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia:**

1. Usługę należy realizować zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności: – ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), – ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 z późn. zm.), – „Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Główna”.

2. Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy ma obowiązek posiadać pojazdy oraz potencjał osobowy gwarantujący stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług odbioru, wywozu i utylizacji odpadów.